



COM CONSTITUIR UNA ASSOCIACIÓ?

1. Elaborar l'Acta Fundacional (datada i signada per totes les persones sòcies fundadores).

Cal un mínim de tres persones (físiques o jurídiques) per constituir-la.

Hi ha de constar:

- El dia, hora i lloc de la reunió on es va decidir constituir l'associació.
- Les dades de les persones sòcies fundadores:
 - Nom
 - Cognoms
 - Domicili
 - DNI o CIF (aquest últim si es tracta de persones jurídiques)
 - Nacionalitat
 - Edat (si són menors)

Aquestes dades s'han d'acreditar documentalment, adjuntant a l'acta, fotocòpia de la documentació acreditativa de la identitat de les persones sòcies fundadores (DNI, passaport, permís de residència, etc.)

- El nom de l'entitat i els estatuts de la mateixa.
- La composició de la primera Junta Directiva.

2. Elaborar els Estatuts

Tota entitat ha de tenir com a document regulador o norma bàsica uns estatuts on s'haurà de preveure el funcionament de l'entitat.

Es pot trobar el model d'estatuts al web de la Generalitat.

El model d'estatuts és un contingut de mínims que les entitats poden utilitzar o tenir com a referència a l'hora de redactar els seus propis.

Cal, però, que els estatuts respectin un contingut mínim regulat en la Llei 4/2008, de 24 d'abril. En base a aquesta llei, els estatuts han d'incloure com a mínim les dades següents:

- Denominació, que ha d'incloure la paraula *associació* o l'abreviació *assoc.* i ha de ser indicativa de les finalitats principals de l'entitat.
- Finalitats determinades i activitats per aconseguir-les.
- Domicili i àmbit. L'entitat ha d'estar domiciliada a Catalunya, i també ha de ser Catalunya l'àmbit on exerceixi majoritàriament les seves funcions.
- Admissió i pèrdua de la qualitat de soci/a i tipologia de les persones associades.
- Drets i deures de les persones associades.
- Si hi col·laboren persones en règim de voluntariat, els mecanismes de participació.
- Règim disciplinari.
- Regles sobre la convocatòria i la constitució de l'assemblea general ordinària i de l'extraordinària.
- Regles sobre l'organització i el funcionament de l'òrgan de govern, que han d'establir el règim de convocatòria i constitució, la composició, la manera de



Consorci de Benestar Social
Pla de l'Estany - Banyoles

designar-ne, destituir-ne i renovar-ne les persones membres i la durada del mandat d'aquestes (que no pot ser superior a cinc anys).

- Règim de deliberació i adopció d'acords dels òrgans col·legiats i procediment d'aprovació de les actes.
- Procediment de modificació dels estatuts.
- Règim econòmic.
- Previsió de la destinació dels béns sobrants en cas de dissolució de l'associació.

3. Inscriure l'associació al Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques (Departament de Justícia)

Documentació necessària que s'ha de presentar al Registre General de Dret i Entitats Jurídiques per constituir l'associació:

- Sol·licitud d'inscripció d'una associació.
Document necessari per iniciar els tràmits de constitució de l'associació. Cal abonar una taxa de 32,85 €.
- Presentar l'Acta fundacional de l'associació (originals) i els Estatuts de l'associació (originals).

Depenent del tipus d'entitat i de les seves finalitats i activitats es podrà sol·licitar inscripció en el registre corresponent, a més d'inscriure's al Registre d'Associacions de la Direcció General de Dret i Entitats.

Alguns dels registres a què es poden acollir les associacions són els registres municipals, registres d'entitats mediambientals, d'associacions de cooperació per al desenvolupament, de joventut per a aquelles entitats dedicades a activitats per a joves i el de la Secretaria General de l'Esport per a aquelles entitats amb seccions esportives, entre d'altres.

4. Sol·licitud NIF Hisenda

Un cop s'ha presentat tota la documentació al Registre, es pot sol·licitar un NIF provisional a Hisenda. Això es fa omplint un model 036 que es descarrega del web d'Hisenda. Fins que el Registre no contesti la inscripció definitiva de l'associació, no es podrà demanar a Hisenda el NIF definitiu, seguint el mateix procediment.

En relació amb les obligacions que té l'entitat, haurà de tenir llibre comptable, llibre d'actes, llibre de registre d'associats i llibre de voluntariat.

Pel que fa a les obligacions fiscals, si l'entitat té activitat econòmica caldrà donar-se d'alta en el IAE i, si factura, haurà de presentar IVA (excepte en el cas que es demani exempció).

Més informació a: <http://www20.gencat.cat/portal/site/Justicia>